

## **INSTRUCCIÓ 5/2019, DEL DIRECTOR GENERAL DE LABORA SERVEI VALENCIÀ D'OCUPACIÓ I FORMACIÓ, RELATIVA AL PROCEDIMENT DE SELECCIÓ PER A LA CONTRACTACIÓ D'AGENTS D'OCUPACIÓ I DESENVOLUPAMENT LOCAL EN L'ÀMBIT TERRITORIAL DE LA COMUNITAT VALENCIANA**

En relació amb el procés de selecció dels agents d'ocupació i desenvolupament local, regulat en l'Ordre 18/2016, de 29 de setembre, de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, per la qual s'estableixen les bases reguladores de les subvencions destinades a la contractació d'agents d'ocupació i desenvolupament local en la Comunitat Valenciana, i es modifica l'Ordre 5/2015, de 5 d'octubre, de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, per la qual s'estableixen les bases reguladores de les subvencions destinades a finançar el manteniment dels agents d'ocupació i desenvolupament local en la Comunitat Valenciana, la convocatòria de la qual en 2019 s'ha efectuat mitjançant Resolució de 14 de maig de 2019, del director general de LABORA Servei Valencià d'Ocupació i Formació, per la qual es convoquen per a l'exercici 2019 les subvencions destinades a finançar la contractació d'agents d'ocupació i desenvolupament local en la Comunitat Valenciana, regulades en l'Ordre 18/2016, de 29 de setembre (DOGV de 16.05.2019), de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, i d'acord amb la disposició final primera de l'Ordre 18/2016, de 29 de setembre, es dicten les instruccions següents:

### **Primera. Oferta d'ocupació**

Després de la publicació en la web de LABORA dels imports assignats per cada òrgan col·legiat territorial, i sense necessitat que s'haja dictat la resolució de concessió, les entitats beneficiàries hauran de presentar davant l'Espai Labora una oferta de treball amb l'ocupació «agent de desenvolupament local» (CNO 37131014 ).

### **Segona. Preselecció per LABORA**

1. Rebuda l'oferta d'ocupació, l'Espai Labora realitzarà un sondeig, l'àmbit de cerca del qual serà com a mínim el de la comarca on s'emplaça l'entitat beneficiària, per a preseleccionar, almenys, a set persones candidates inscrites com a demandants d'ocupació en els espai labora amb l'ocupació d'«agent de desenvolupament local» i que estiguen en possessió d'un nivell de titulació, almenys, de diplomatur universitari, enginyer tècnic, arquitecte tècnic o grau universitari. Si és necessari, s'ampliarà l'àmbit geogràfic de cerca perquè figure l'esmentat nombre de persones candidates. La llista provisional amb la relació de persones preseleccionades serà remesa a l'entitat beneficiària, per a la possible consulta de les persones interessades en l'oferta.

2. Durant els 10 dies naturals següents al registre de l'oferta d'ocupació (que s'ampliaran al següent dia laborable en cas que el termini acabe en dia inhàbil), qualsevol persona inscrita com a demandant d'ocupació en un espai labora que estiga interessada a participar en el procés de preselecció d'aqueixa oferta d'ocupació en concret, i que segons la seua inscripció complisca amb els requisits d'ocupació i titulació indicats en el punt precedent, podrà sol·licitar la seua inclusió en el procés selectiu. Al efecte es personarà en el seu Espai Labora d'inscripció, indicant l'oferta en la qual està interessada o l'entitat local que l'ha presentada. L'Espai Labora on estiga inscrita la persona interessada traslladarà al més prompte possible, per correu electrònic, les dades de la persona interessada a l'Espai Labora que gestione l'oferta.

No s'admetrà cap candidatura que es postule sense seguir el procediment ací descrit o fora del termini establert.

3. Finalitzat el termini indicat, l'Espai Labora que gestiona l'oferta d'ocupació traslladarà a l'entitat beneficiària una llista definitiva en la qual figuraran les persones sondejades i incloses en la llista provisional i totes aquelles persones que, complint els requisits, s'hagen personat i postulat com a candidates.

4. Les llistes que remetien els Espais Labora especificaran si les persones candidates es troben en situació de desocupació de llarga durada. A aquest efecte, es considerarà com a tal les persones desocupades que figuren inscrites com a demandants d'ocupació en els Espais Labora durant almenys 360 dies en un període de 540 dies.

### **Tercera. Documentació i informació relativa a la selecció final**

1. Rebuda la relació de persones preseleccionades per l'Espai Labora, l'entitat beneficiària contactarà amb totes elles per a informar-los sobre el procediment de selecció (especificant el mitjà de publicació de l'acta de selecció final) i la documentació que han d'aportar-hi, tenint en compte que, a fi que totes les persones preseleccionades siguen coneixedores dels criteris a valorar i la documentació acreditativa d'aquests, se'ls indicarà expressament que han d'aportar l'imprés d'autobaremació emplenat i signat juntament amb la documentació acreditativa dels criteris a valorar, i se'ls retornarà una còpia segellada com a justificant de l'aportació documental. En qualsevol cas, és responsabilitat de la comissió de baremació comprovar i corregir, si escau, la puntuació que s'hagen assignat les persones preseleccionades en l'imprés d'autobaremació.

2. Llevat que hi haja causa justificada, la incompareixença en el procediment de selecció de la persona preseleccionada suposarà la seua exclusió, i l'entitat beneficiària ho comunicarà tant a l'Espai Labora com a la comissió de baremació, que haurà de fer constar tal circumstància en l'acta de selecció que presente a LABORA.

3. La documentació que han d'aportar-hi les persones preseleccionades, en el termini màxim de 5 dies hàbils, és la següent:

a) Titulació acadèmica universitària.

b) Expedient acadèmic, a fi de determinar-ne la nota mitjana.

c) Informe de vida laboral i contractes de treball, acreditatius de l'experiència laboral com a agent d'ocupació i desenvolupament local o personal tècnic en l'àmbit de l'ocupació, orientació laboral, formació professional, assessorament empresarial o autoocupació.

d) Acreditació de màster o curs universitari en desenvolupament local, i de cursos relacionats amb el desenvolupament local o amb l'assessorament i assistència a projectes empresarials, amb l'emprenedoria o l'economia social.

e) Acreditació de la realització de ponències i publicacions relacionades amb el desenvolupament local, l'emprenedoria o l'economia social.

f) Acreditació de cursos relacionats amb la planificació estratègica, recursos humans, gestió de la col·locació, metodologia docent, inserció laboral i ocupació, direcció i administració d'empreses.

g) Acreditació per la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià del nivell de coneixements de valencià.

h) Acreditació d'idiomes per organismes oficials (escoles oficials d'idiomes, universitats).

i) DNI.

j) Si és el cas, acreditació del grau de discapacitat.

4. La falta de presentació, per part de la persona preseleccionada, de la documentació acreditativa d'un criteri determinarà que aquest no siga valorat. Les entitats i la comissió assignaran directament a les persones participants la possible puntuació que els corresponga per la seua condició de persona aturada de llarga durada, amb la informació proporcionada per LABORA. La comissió de baremació, a la vista de la documentació presentada i a l'efecte d'aclarir qualsevol situació personal o familiar específica, podrà requerir l'aportació de documentació addicional per a valorar la procedència de la puntuació que s'hi haja autoassignat la persona preseleccionada.

#### **Quarta. Comissió de baremació**

1. Per a la selecció final de les persones preseleccionades, es constituirà una comissió mixta formada per dos representants de l'entitat beneficiària, dels quals un ocuparà la presidència; un representant de LABORA Servei Valencià d'Ocupació i Formació; i dos representants de les organitzacions sindicals amb representació en el Consell de Direcció LABORA Servei Valencià d'Ocupació i Formació. Una persona empleada pública de l'entitat beneficiària exercirà les funcions de secretaria, amb veu però sense vot. La persona que ocupe la presidència de la comissió dirimirà amb el seu vot els empats.

2. Excepte supòsits d'impossibilitat material, la comissió es reunirà en l'Espai Labora que corresponga a l'entitat sol·licitant, per a la qual cosa aquell efectuarà l'oportuna convocatòria, amb una antelació mínima de 5 dies hàbils. L'Espai Labora, dins de les seues possibilitats i preservant les condicions necessàries per a l'acompliment de les seues funcions i serveis, posarà a la disposició de la comissió de baremació els mitjans materials per a facilitar el seu treball.

#### **Cinquena. Barem**

A les persones candidates se'ls aplicarà el barem següent:

1. Titulació acadèmica universitària en els àmbits de l'economia, empresa, dret, turisme, relacions laborals, o que resulte adequada per a l'execució del projecte de l'entitat beneficiària: 3 punts.

2. Nota mitjana de l'expedient acadèmic: fins a 3 punts, d'acord amb l'escala següent:

Des de	Fins a	Punts
5,51	5,99	0,5
6	6,99	1
7	7,99	1,5
8	8,99	2
9	10	3

Sempre que els plans d'estudi s'expressen en crèdits, la mitjana de l'expedient acadèmic es calcularà aplicant la fórmula següent: suma dels crèdits multiplicats cadascun d'ells pel valor de les qualificacions que corresponguen i dividida pel nombre de crèdits totals.

Si l'expressió en crèdits no és possible, el càlcul de la nota mitjana s'efectuarà sumant les puntuacions de totes les assignatures i dividint el resultat pel nombre d'assignatures. Quan no figure l'expressió numèrica concreta s'aplicaran les equivalències següents: aprovat, 5; bé, 6; notable, 7,50; excel·lent, 9, i matrícula d'honor, 10. En tot cas, la puntuació i el nombre d'assignatures es ponderaran de forma proporcional a la seua durada anual o semestral.

3. Experiència professional com a agent d'ocupació i desenvolupament local: fins a 9 punts, a raó de 0,15 punts per cada mes complet de serveis.

4. Experiència professional com a personal tècnic en algun dels àmbits d'ocupació, orientació laboral, formació professional, assessorament empresarial o autoocupació: fins a 5 punts, a raó de 0,10 punts per cada mes complet de serveis.

5. Formació específica: fins a 9 punts.

a) Màster universitari en desenvolupament local: 6 punts.

b) Curs universitari d'AODL, almenys, de 100 hores de durada: 2 punts.

c) Cursos relacionats amb el desenvolupament local: 0,50 punts per cada 50 hores.

d) Cursos relacionats directament amb l'assessorament i assistència a projectes empresarials, amb l'emprenedoria o l'economia social: 1 punt per cada 50 hores.

e) Ponències i publicacions relacionades amb el desenvolupament local, l'emprenedoria o l'economia social: 0,50 per cada ponència o publicació.

f) Cursos relacionats amb la planificació estratègica, recursos humans, gestió de la col·locació, metodologia docent, inserció laboral i ocupació, direcció i administració d'empreses: 1 punt per cada 100 hores.

6. Nivell de coneixements de valencià, acreditat per la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià: fins a 3 punts.

a) Oral ó A2: 0,75 punts.

b) Elemental, B1 ó B2: 1 punt.

c) Mitjà ó C1: 2 punts.

d) Superior ó C2: 3 punts.

7. Altres idiomes, acreditats per organismes oficials (escoles oficials d'idiomes, universitats): fins a 2 punts, a raó de 0,40 punts per curs superat corresponent al currículum dels nivells Bàsic, Intermedi, Avançat, C1 i C2; els cursos monogràfics, especialitzats o de caràcter complementari (qualsevol que siga el nivell al qual corresponguen) es puntuaran a raó de 0,15 punts per curs.

8. Pertinença a algun dels col·lectius de difícil inserció laboral en el moment de la preselecció per LABORA Servei Valencià d'Ocupació i Formació següents, persones aturades de llarga durada, dones, persones amb diversitat funcional que tinguen reconegut un grau de discapacitat igual o superior al 33 per cent, persones majors de 45 anys: 5 punts.

## **Sisena. Desempats**

Els empats entre les persones candidates es dirimiran en funció de la major experiència acreditada com a agent d'ocupació i desenvolupament local. Si persisteix l'empat, es tindrà en compte de forma successiva fins a resoldre'l la major puntuació obtinguda per les persones candidates en els apartats del barem segons l'ordre següent: 4, 5, 8, 6, 7, 2 i 1.

## **Setena. Acta de selecció final**

1. La comissió estendrà acta del procés de selecció, en la qual necessàriament haurà de figurar el desglossament de la puntuació obtinguda per totes les persones candidates en cada apartat del barem.
2. Se signaran almenys dos originals de l'acta, dels quals (sense perjudici d'altres mitjans addicionals de publicació) un es publicarà en el tauler d'anuncis de l'entitat beneficiària.
3. En el termini de 5 dies des de la publicació de l'acta en el tauler d'anuncis, les persones interessades podran presentar reclamació davant l'entitat beneficiària, que resoldrà el que corresponga donant compte a la direcció territorial LABORA Servei Valencià d'Ocupació i Formació.

**EL DIRECTOR GENERAL DE LABORA  
SERVEI VALENCIÀ D'OCUPACIÓ I FORMACIÓ**